

OBS Van Dam van Brakelschool

MR vergadering

12-09-2024

Aanwezig

OMR: Jacqueline, Amanda,

PMR: Maaïke, Mariska, Jantien (verslag)

1. **Opening**

De voorzitter heet iedereen welkom. Het team is fijn gestart, ondanks de vele nieuwe gezichten weet iedereen elkaar te vinden.

Het lijkt in groep 7-8 onrustig te zijn. Dit signaal klopt. Er zijn al oudergesprekken gevoerd en afspraken gemaakt. De kanjertraining wordt hier ook voor ingezet.

2. **Agenda**

Extra informatieavond omtrent nieuwe methodiek Veilig wijs.

3. **Notulen voorgaande vergadering**

Er is afgesproken een beknopte samenvatting van de MR vergadering in de nieuwsbrief te plaatsen.

4. **Nieuws van de directie**

27 september zal Karlijne afscheid nemen op school. De ouders kunnen afscheid nemen om 11.45 uur. Hiervoor volgt nog een aankondiging
Raymond de Haan start na de herfstvakantie.

5. **Taakverdeling MR**

De rollen zullen binnen de MR gelijk blijven aan vorig jaar.
Jantien zal de vergaderingen notuleren.

6. **Jaarverslag 2023-2024**

Het jaarverslag is akkoord bevonden. Deze wordt gedeeld in de volgende nieuwsbrief.

Vorig jaar is er besproken dat er wellicht een derde ouder aan zal sluiten bij de MR. Dit zal mee worden genomen in de planning dit jaar. Dit is vanwege de 3 jaar die oudergeleding in de MR plaatsneemt en hun termijn na dit jaar is verlopen.

De oudergeleding zal hierin een actieve rol spelen in het aanspreken van ouders.

7. **Jaarplanning incl. vergaderdata**

De planning is besproken en aangepast.

8. **Vervanging 7/8 (verlof Sanne)**

Sanne zal begin februari met verlof gaan. Dat betekent dat er een vervanging gezocht wordt voor de klas en voor haar rol als IB'er. Dit proces is al gestart.

9. Vacature schooldirecteur

Er is nog geen profielschets gemaakt. Het team en de oudergeleding van de MR zijn hiervoor nog niet benaderd. Vanuit de MR zal Jacqueline plaats nemen vanuit de oudergeleding in de BAC (benoemingsadviescommissie). Vanuit het team zal Mariska plaatsnemen.

Punten waar de nieuwe directeur een taak zal hebben liggen is naamsbekendheid, de zorg over het leerlingaantal en samenwerking met kinderdagverblijven en dergelijke.

10. Veiligwijs

Het team heeft een training gehad omtrent de nieuwe methodiek Veiligwijs. Dit is een vervanging van de Lentekriebels. De uitgeverij van deze methodiek begeleidt een ouderavond waar wordt uitgelegd wat de visie van de methodiek is en wat er in de lessen aanbod komt. De ouders krijgen hiervan ook een informatiefolder. Deze informatieavond wordt gepland en zal daarna met ouders worden gecommuniceerd.

11. Data vergaderingen:

Donderdag 21 november 2024

Donderdag 23 januari 2025

Vrijdag 14 maart 2025

Donderdag 10 april 2025

Vrijdag 23 mei 205

Reserve: vrijdag 20 juni 2025

Actielijst:

Wat	Wie	afgerond
Aanpassen jaarplanning MR	Jacqueline	
Teamoverleg traktatie	Maaike/Mariska	
Uitvragen ouders traktatiebeleid	Maaike	
Opstellen vragenlijst traktatiebeleid	Jacqueline	