



D.W. van Dam van Brakelschool
Openbare basisschool voor Brakel en Zuilichem

Burg. Posweg 46b
5306 GE Brakel
Tel.nr.: 0418-677180
info@obsbrakel.nl
www.obsbrakel.nl

Notulen Medezeggenschapsraad

Datum : dinsdag 29 sept 2020
Aanvang : 19:30 uur
Plaats : D.W. van Dam van Brakelschool

1. Opening

Anouk heet Mariska, Arie, Joep en Luuk welkom en opent de vergadering. Arie vraagt of de school alvast rekening houdt met eventuele strengere coronamaatregelen vanuit de Rijksoverheid. Joep zegt dat hierover binnen Stroomm overleg plaatsvindt. De MR wordt hierover op de hoogte gehouden.

2. Notulen van het overleg d.d. 23 juni 2020

Geen inhoudelijke opmerkingen. Het verslag wordt vastgesteld.

3. MR-aangelegenheden

- Er zijn geen aanmeldingen voor de vacante plek in de MR. Anouk is daarom voor de komende periode van 3 jaar opnieuw lid van de MR.
- Na het schooljaar 2020 - 2021 stopt het lidmaatschap van Arie.
- Mariska wordt als nieuw lid welkom geheten.
- Rolverdeling: Anouk treedt opnieuw op als voorzitter, Luuk zal de vergaderingen notuleren.

4. Nieuws van de directie/het team

- Er is gestart met een haalbaarheidsonderzoek voor de realisatie van de Multifunctionele Accommodatie (MFA). Het is de bedoeling dat de uitkomsten hiervan in december 2020 naar gemeenteraad van Zaltbommel worden gebracht. Het is duidelijk dat de geitenhouderij hierbij een belemmering vormt. Arie vraagt zich wel af, waarom dit niet eerder in het voortraject naar voren is gekomen.
- Joep overhandigt aan de MR-leden de staat van Stroomm, ter kennisname.
- Joep meldt dat de nieuwe directrice aanwezig is bij de opening van de Kinderboekenweek. Na de herfstvakantie start zij met haar werkzaamheden.
- Joep zegt dat het bezoek van de Onderwijsinspectie aan de school goed is gegaan, met als resultaat een positief rapport. De eerdere beoordelingen blijven echter om de nek van de school hangen. Helaas kon in 2020 geen eindtoets worden afgenomen, om dit beeld te veranderen. Binnenkort wordt gestart met een documentenonderzoek en –analyse. Cube consultancy uit Vught zal hierbij ondersteunen. Een 3^e slechte beoordeling vanuit de inspectie is niet te verwachten, maar moet sowieso worden uitgesloten.

De MR wordt op de hoogte gehouden van de uitkomsten.

5. Terugkoppeling verloop BAC directeur

Luuk en Anouk hebben aan de BAC deelgenomen. Zij schetsen in het kort het verloop en het uiteindelijke resultaat. Na dit vergaderpunt verlaat Joep de vergadering.

6. Sinterklaasfeest 2020

Door de aanwezigen wordt geconstateerd dat bij dit agendapunt o.a. de volgende aspecten spelen:

- De maatschappelijke discussie rondom dit onderwerp en de eventuele onrust/bereidheid bij ouders, vrijwilligers e.d.
- De openbare doelstellingen van de school.
- De beperkingen vanuit de landelijke richtlijnen vanuit de Rijksoverheid m.b.t. het Coronavirus

Het team zal daarom de eventuele alternatieven hiervoor onderzoeken. In deze afweging neemt zij eventuele richtlijnen vanuit Stroomm mee. Digitale mogelijkheden worden ook meegenomen. E.e.a. wordt besproken met zowel de OR als de MR.

7. Jaarplanning MR vaststellen

Het vergaderschema ziet er als volgt uit:

- 8 december 2020: o.a. begroting en PR-plan.
- 16 februari 2021: o.a. Sociaal veiligheidsplan.
- 25 mei 2021: o.a. formatie, vakantierooster en uitschrijven MR verkiezing.
- 22 juni 2021: reservevergadering.

Om digitaal overleg sowieso mogelijk te maken, wordt standaard in de uitnodiging een link Microsoft Teams opgenomen.

8. Nieuws GMR

Luuk is lid van de GMR. Nog één keer wordt een oproep geplaatst, om te bekijken of een ouder geïnteresseerd is om ook hieraan deel te nemen.

9. Nieuws OR

Jeroen en Bianca vormen de OR. Er is een oproep geplaatst voor een nieuwe penningmeester.

10. Rondvraag

Luuk regelt een afscheidscadeau voor Joep, namens de MR.



Acties:

1. De directie informeert de MR structureel over de te nemen maatregelen m.b.t. het coronavirus.
2. De voorzitter van de MR agendeert in mei 2021 of later het uitschrijven van de verkiezingen voor de MR en bereidt dit agendapunt voor.
3. Begin 2021 informeert de directie de MR over de resultaten van het haalbaarheidsonderzoek en de besluitvorming door de gemeenteraad van Zaltbommel t.a.v. de realisatie van de MFA.
4. De directie informeert de MR over het onderzoek m.b.t. de beoordeling van de school en het overleg hierover met de Onderwijsinspectie.
5. De directie overlegt met de OR en de MR over opzet van de viering van Sinterklaas 2020.

